

انتقالی

در صورتیکه دانشجوی متقاضی انتقال باشد، می بایست تقاضای خود را پس از گذراندن حداقل یک نیمسال تحصیلی و برای مقطع دکترا حداقل دو نیمسال به آموزش دانشکده اعلام و فرم انتقال را تکمیل نماید. تقاضای دانشجوی سپس به مدیر کل آموزش دانشگاه ارجاع داده می شود.

فرم مربوطه پس از تایید توسط مدیر کل آموزش دانشگاه به دانشگاه مقصد ارسال می شود. نظریه دانشگاه مقصد پس از وصول به دانشکده جهت ابلاغ به دانشجوی ارسال می گردد. در صورت موافقت با انتقال ، دانشجوی می بایستی از دانشکده فرم تسویه حساب را دریافت و با دانشگاه تسویه حساب نماید تا کارشناس مسئول رشته مدارک وریز نمرات دانشجوی رابه دانشگاه مقصد ارسال نماید.